



GEMEINDEAMT GRINZENS

A-6095 Grinzens, Kirchgasse 7, Politischer Bezirk Innsbruck-Land
Telefon: +43 (0)5234 68387 Telefax: +43 (0)5234 68387-8
E-Mail: gemeinde@grinzens.tirol.gv.at

angeschlagen am: 21.07.2022

abgenommen am:

Sachbearbeiter Mag. Georg Jakober
Telefon: 05234-68387
E-Mail: amtsleiter@grinzens.tirol.gv.at

NIEDERSCHRIFT

der öffentlichen Sitzung des Gemeinderates am Mi, 20.07.2022 (5/2022)

Aktenzahl: 004-1-5/2022

Grinzens, Mi, 20.07.2022

Anwesende:

Bürgermeisterliste für unser Grinzens:

Bgm. Anton Bucher, Vorsitzender
Bgm.-Stellvertreter Thomas Oberdanner
Ersatz-GR Fabian Köll-Kleon
GR Jakob Annewanter
GV Mag. Sarah Haider
GR Daniel Holz knecht
GR Matthias Jordan
GR Manuel Oberdanner
Ersatz-GR Martin Kastl

Mei Grinzens:

GV Ing. Roland Ablinger
Ersatz-GR Patricia Ceol
Ersatz-GR Bernhard Wachter
GR Kurt Naschenweng

Entschuldigt:

GR Harald Resi
GV Monika Holz knecht

GR Thomas Kapferer
GR Gabriele Holz knecht

Ort: Gemeindeamt Grinzens, Sitzungszimmer

Beginn: 20:10 Uhr

Ende: 21:35 Uhr

Schriftführer: Mag. Georg Jakober

Zuhörer: 2

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung und Begrüßung durch den Bürgermeister
2. Beschluss Vergabe Asphaltierung Neder
3. Beschluss Vergabe Dienstleistung Einmessen der Leitungen LWL
4. Beschluss Vergabe Grabungsarbeiten Zuleitung Axams Grinzens Gemeindeamt
5. Beschluss Vergabe Grabungsarbeiten Gemeindegebiet
6. Beschluss Vergabe LWL Arbeiten
7. Personalangelegenheiten

8. Anträge, Anfragen, Allfälliges

Behandlung der TO-Punkte (Protokoll):

Pkt. 1 der TO: Eröffnung der Sitzung und Begrüßung durch den Bürgermeister

Der Bürgermeister begrüßt die Anwesenden.

Köll-Kleon wird angelobt.

Der Bürgermeister erklärt, dass zwei Punkte auf die Tagesordnung aufgenommen werden müssen.

1. Beschluss Vergabe Malerarbeiten an der südlichen/westliche Fassade
2. Bericht des Überprüfungsausschusses

Antrag: Der Bürgermeister stellt den Antrag, diese beiden Punkte als Punkt 6a (Beschluss Malerarbeiten) und 6b (Bericht des Überprüfungsausschusses) nachträglich auf die Tagesordnung aufzunehmen

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Pkt. 2 der TO: Beschluss Vergabe Asphaltierung Neder

Der Bürgermeister erklärt, dass 3 Angebote eingeholt wurden. Beim Angebot von SWIETELSKY AG sind rund € 4.000,00 an Material enthalten, was die beiden anderen nicht angeboten haben.

Nr.	Name des Bieters	Anbotssumme o.MWSt
1	Rieder Asphalt	€ 37.669,50
2	Fröschl AG & Co KG	€ 47.499,66
3	SWIETELSKY AG	€ 59.410,06

Oberdanner T. erklärt, dass 308,00 m² seitens der TIWAG bezahlt werden. Die TIWAG erteilt dafür auch den Auftrag. Die oben angeführten Angebotssummen beziehen sich auf die gesamte Fläche von 1.150,00 m². D.h. der GR muss die Vergabe von 842,00 m² (1150 – 308 = 842) beschließen.

Antrag: Der Bürgermeister stellt den Antrag, den Auftrag für die Asphaltierung Neder an das Unternehmen Rieder Asphalt zu einer Angebotssumme von € 27.580,63 (netto) zu vergeben.

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Pkt. 3 der TO: Vergabe Dienstleistung Einmessen der Leitungen LWL

Der Bürgermeister erklärt, dass 2 Angebote eingelangt sind. Hauptsächlich müssen die Hausanschlüsse eingemessen werden.

Nr.	Name des Bieters	Anbotssumme o.MWSt
1.	Vermessung Büro Kofler ZT GmbH	€ 2.700,00
2.	Geogem Vermessung	€ 2.800,00

Antrag: Der Bürgermeister stellt den Antrag, den Auftrag an das Unternehmen Vermessung Büro Kofler ZT GmbH zu einer Angebotssumme von netto € 2.700,00 zu vergeben.

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Pkt. 4 der TO: Vergabe Grabungsarbeiten Zuleitung Axams Grinzens Gemeindeamt

Der Bürgermeister erklärt, dass 2 Angebote eingelangt sind.

Nr.	Name des Bieters	Anbotssumme o.MWSt
1.	Hitthaller + Trixl Baugesellschaft m.b.H.	€ 65.862,89
2.	Porr AG	€ 54.630,82

Antrag: Der Bürgermeister stellt den Antrag, den Auftrag an die Porr AG zu einer Angebotssumme von netto € 54.630,82 zu vergeben.

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Pkt. 5 der TO: Beschluss Vergabe Grabungsarbeiten Gemeindegebiet

Der Bürgermeister erklärt, dass 2 Angebote eingeholt wurden.

Nr.	Name des Bieters
1	PORR Bau GmbH
2	Hitthaller + Trixl Baugesellschaft m.b.H.

Oberdanner T. erklärt, dass es sich um eine Rahmenvereinbarung handelt. Die Angebote sind nicht wirklich vergleichbar. Hitthaller + Trixl Baugesellschaft m.b.H. hat Positionen drinnen, die wir nicht brauchen. Seitens Oberdanner T. wurde eine Übersicht erstellt, die die relevanten Positionen enthält. Die Übersicht enthält den Preis pro Einheit (m³ bzw. Laufmeter) für die relevanten Positionen. Aus dieser Übersicht ergibt sich, dass die Porr insgesamt billiger ist.

Antrag: Der Bürgermeister stellt den Antrag, den Auftrag an die Porr Bau GmbH zu vergeben.

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Pkt. 6 der TO: Vergabe LWL Arbeiten

Der Bürgermeister erklärt, dass 2 Angebote eingeholt wurden.

Nr.	Name des Bieters	Anbotssumme o.MWSt
1.	Fionis	€ 49.404,25
2.	Spleisstechnik West	€ 53.259,71

Antrag: Der Bürgermeister stellt den Antrag, den Auftrag an die Fionis zu einem Angebotspreis von € 49.404,25 zu vergeben.

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Pkt. 6a der TO: Beschluss Vergabe Malerarbeiten an der südlichen/westliche Fassade

Der Bürgermeister erklärt, dass nun eines der versprochenen Angebote eingelangt ist.

Nr.	Name des Bieters	Anbotssumme o.MWSt
1.	Maler Geiler	€ 20.064,00

Antrag: Der Bürgermeister stellt den Antrag, den Auftrag an den Maler Geiler zu einer Angebotssumme von € 20.064,00 vergeben, sofern innerhalb der nächsten 5 Tagen kein günstigeres Angebot einlangt.

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Pkt. 6b der TO: Bericht des Überprüfungsausschusses

Haider berichtet von der Kassaprüfung des 1. Quartales:

Kassabestandsaufnahme:

Guthaben RAIBA (Kassen-Ist-Bestand): € 823.031,19

Buchungsmäßiger Kassenbestand (Kassen-Soll-Bestand): € 854.241,22

Bestandsaufnahme der Rücklagensparbücher:

 Sozialkonto: € 31.210,03

 Sparbuch nachgetragen, Stand ab 1.1.2022, Zinssatz 0,05 %

Überprüfung der Finanzbuchhaltung:

Finanzbuchhaltungsordner 1 bis 3,
Beleg-Nummern 1 bis 560

Überprüfung der Kundenbuchhaltung:

Kontrolle Kundenbuchhaltung Ordner Nr. 1
Belege-Nummern 1 bis 300

Es wurde auch der Finanzierungshaushalt geprüft. Dabei haben sich drei Fragen ergeben.

Anfragen an den Bürgermeister von GV Ablinger:

- Haushaltsstelle 1-03 0000-728000. Bauamt Flächenwidmungsplan: Budget war 500 Euro, Buchungen 1.966,50 – Ausnutzung von 393,3 %. Woher kommen diese Kosten und warum wurde das Budget überzogen?

Der Bürgermeister erklärt, dass es sich bei den € 1.966,50 um eine Rechnung von Planalp (Raumplaner) handelt, die Leistungen aus dem Jahr 2020 beinhaltet. Diese Rechnung wurde im März 2022 gelegt.

- Haushaltsstelle 1-03 0000-728001. Bauamt Sachverständigengebühr Budget 700 Euro, Buchungen 2.836,32 – Ausnutzung von 405,19 %. Warum waren die Sachverständigengebühren in dieser Höhe erforderlich?

Der Bürgermeister erklärt, dass es sich bei den € 2.836,23 um eine Rechnung von Planalp (Raumplaner) handelt, die Leistungen aus dem Jahr 2020 beinhaltet. Diese Rechnung wurde im März 2022 gelegt.

- An wie vielen Tagen war der Skilift heuer im Betrieb? Warum sind keine Einnahmen verbucht?

Der Bürgermeister erklärt, dass der Lift an 4 Nachmittage in Betrieb war. Aufgrund der schlechten Schneelage fand nur einen Probebetrieb statt, bei dem leider nicht kassiert wurde. Es waren insgesamt 84 Personen beim Mooslift.

Ablinger merkt an, dass es einen Gemeinderatsbeschluss hinsichtlich der Gebühren gibt. Ablinger gibt zu Protokoll, da es keinen Gemeinderatsbeschluss hierzu gegeben hat, war die Gratisbenutzung auf Anordnung des Bürgermeisters. Der Zeitraum für diese Gratisbenutzung fällt in die Wochen vor die Gemeinderatswahlen, was ein schlechtes Bild und Spekulationen mit sich zieht.

Der Bürgermeister merkt an, dass die Kinder nicht wahlberechtigt waren.

Ablinger ergänzt, dass die Eltern wahlberechtigt sind und sonst den Lift zahlen hätten müssen. Der Bürgermeister erklärt, dass für ihn das Theater erledigt ist und für € 160,00 nicht wert ist.

Pkt. 9 der TO: Personalangelegenheiten

Antrag: Der Bürgermeister stellt den Antrag, diesen Punkt vertraulich zu behandeln.

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Eigene Niederschrift

Pkt. 10 der TO: Anträge, Anfragen, Allfälliges

Ablinger fragt an wie es mit der Wegverbreiterung Neder aussieht.

Der Bürgermeister erklärt, dass ihm vom Planer entsprechende Pläne bis zu seinem Urlaub zugesagt wurden. Leider ist er vor dem Urlaub erkrankt. Jetzt ist er für 3 Wochen auf Urlaub.

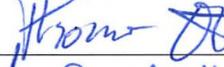
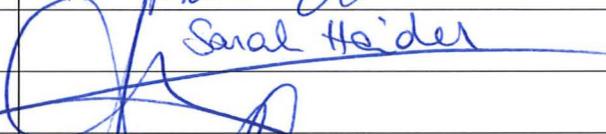
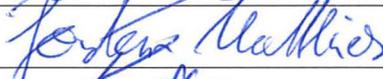
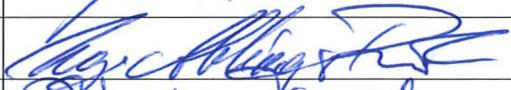
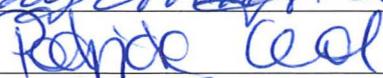
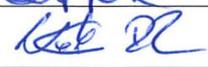
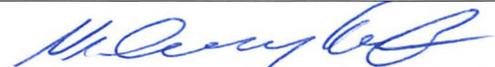
Der Bürgermeister erklärt, dass ihm vom Planer entsprechende Pläne bis zu seinem Urlaub zugesagt wurden. Leider ist er vor dem Urlaub erkrankt. Jetzt ist er für 3 Wochen auf Urlaub. Nach dem Urlaub wird er die Pläne fertigstellen. Auf Nachfrage von Ablinger erklärt der Bürgermeister, dass noch keine schriftlichen Zustimmungen der Grundeigentümer vorliegen. Diese wollen sie erst erteilen, wenn sie den fertigen Plan sehen. Auf Nachfrage von Ablinger erklärt der Bürgermeister, dass Baumaßnahmen heuer aufgrund der Sperre der Sellrainlandesstrasse schwierig werden.

Annewanter erklärt, dass am Sportplatz noch ein kleiner Platz frei ist und man dort Aushubmaterial hingeben könnte. Um einen Pumptrack zu errichten.

Ablinger fragt, ob für den Polzen Asphaltierungsarbeiten budgetiert sind. Der Bürgermeister erklärt, dass die Verlegung einer Wasserleitung budgetiert sind. Die Ausführung heuer ist jedoch aufgrund der Bauarbeiten am Haus Polzen 6 schwierig.

Der Bürgermeister schließt die Sitzung um 21:35 Uhr.

Unterfertigung der Niederschrift durch die anwesenden Gemeinderäte:

Bürgermeister Anton Bucher	
Bgm.-Stellvertreter Thomas Oberdanner	
GV Mag. Sarah Haider	
Ersatz-GR Fabian Köll-Kleon	
GR Jakob Annewanter	
GR Daniel Holzknacht	
GR Manuel Oberdanner	
GR Matthias Jordan	
Ersatz-GR Martin Kastl	
GV Ing. Roland Ablinger	
Ersatz-GR Patricia Ceol	
Ersatz-GR Bernhard Wachter	
GR Kurt Naschenweng	

Grinzens, Mi, 20.07.2022

F.d.R.d.A.:


(Mag. Georg Jakob, Schriftführer)

